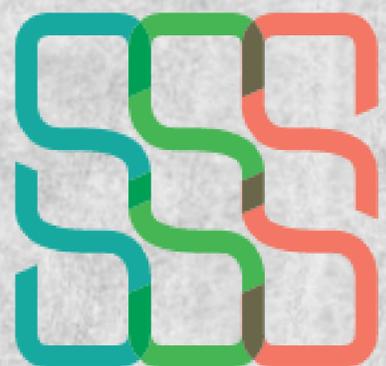


TUTORIAL

Biblioteca Virtual (BV) Pearson como acessar?



Sistema
Integrado de
Bibliotecas
UFSCar



passo a passo



1º PASSO

Para o **primeiro acesso**, faça o *login* pelo **site do SAGUI**: <https://sistemas.ufscar.br/sagui/login> e insira seu **CPF** ou **Número UFSCar** e sua **senha**.



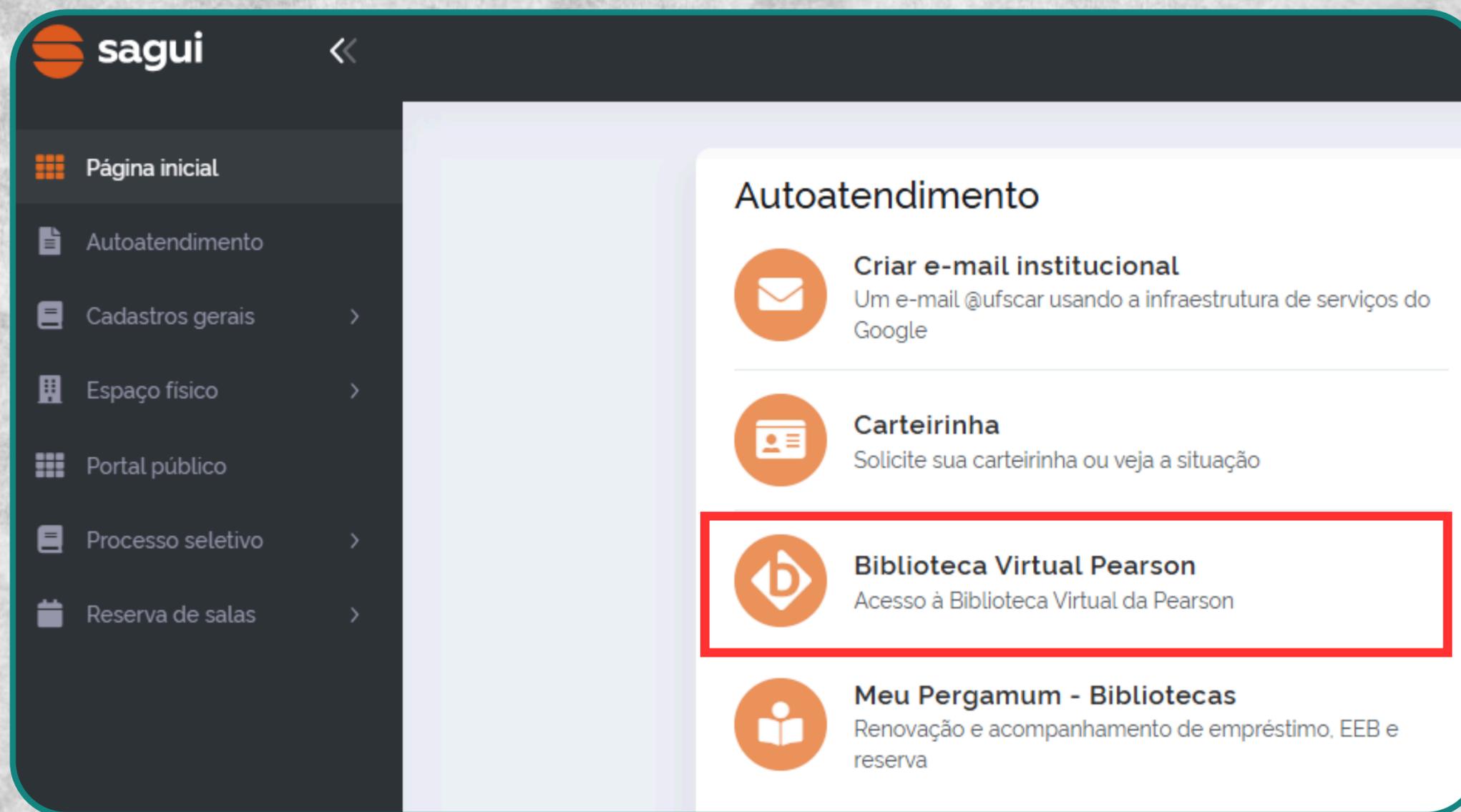
The screenshot shows the SAGUI login interface. At the top, there is the SAGUI logo (an orange circle with a white 'S') and the text 'sagui Sistema de Apoio a Gestão Universitária Integrada'. Below the logo, the instruction 'Insira seus dados para fazer login em sua conta:' is displayed. There are two input fields: the first is labeled 'Digite seu CPF ou nº UFSCar' and the second is labeled 'Digite sua senha' with a toggle icon for password visibility. A link 'Esqueceu sua senha?' is located below the password field. There are three main buttons: an orange button labeled 'Acessar conta →', a red button labeled 'Entrar com e-mail UFSCar', and a blue button labeled 'Entrar com gov.br'. A dashed line with the word 'OU' is positioned between the orange and red buttons.

passo a passo



2º PASSO

Na página inicial do SAGUI, selecione a opção “**Biblioteca Virtual Pearson**”.



passo a passo



3º PASSO

Informe seu **CPF** e clique em “**Estou de acordo com os termos de uso da Biblioteca Virtual**”.

biblioteca virtual.

Olá!
Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso.

É simples e rápido.

Primeiro informe seu CPF

Sou estrangeiro

Estou de acordo com os **termos de uso da Biblioteca Virtual**

Continuar

Esse procedimento é feito apenas uma vez!

Psiu! Este procedimento é feito apenas uma vez. Com seu perfil de usuário configurado, você já poderá acessar a BV através do App ou da plataforma web.

passo a passo



4º PASSO

Informe os dados solicitados e clique em “**Criar meu usuário**”.

biblioteca virtual.

Olá!
Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso.

É simples e rápido.

CPF validado, agora preencha as informações abaixo.

Informe seu nome

Informe seu sobrenome

Informe um e-mail para login

Confirme o e-mail informado

Crie uma senha de acesso

Sua senha precisa ter entre 8 e 30 caracteres com pelo menos uma letra minúscula e um número.

Confirmar senha

Criar meu usuário

Pronto! Já pode utilizar a BV!

importante!



Já tem cadastro?

Você pode acessar a BV via **SAGUI** ou **Plataforma da BV**.

 **sagui**
Sistema de Apoio a Gestão
Universitária Integrada

Insira seus dados para fazer login em sua conta:



[Esqueceu sua senha?](#)

Acessar conta →

OU

Entrar com e-mail UFSCar

Entrar com gov.br

Login

Para acessar a plataforma, utilize os dados cadastrados na Biblioteca Virtual. Se não os tiver, acesse novamente pelo sistema da sua instituição.

E-mail, documento ou código de acesso

Senha

Lembre de mim [Esqueci minha Senha](#)

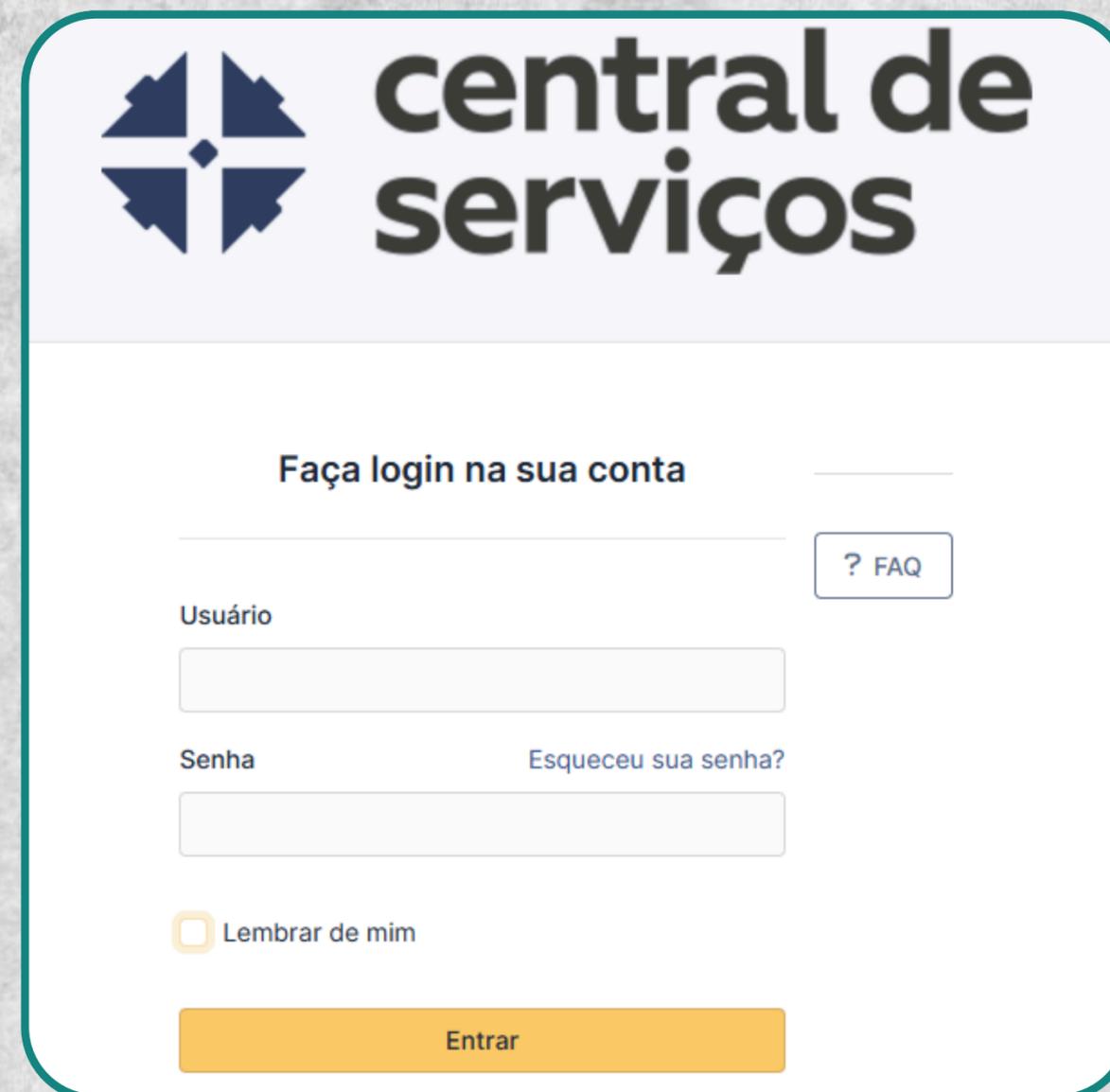
Acessar

Acesse nossa [Central de Ajuda](#)

importante!



Não conseguiu fazer o seu cadastro na BV?
Acesse o site da **central de serviços da UFSCar**: <https://servicos.ufscar.br/>.
Faça o *login* com o **Número UFSCar** e **senha**.



The image shows a login form for the 'central de serviços' of UFSCar. At the top left is a logo consisting of four blue triangles pointing towards a central diamond. To the right of the logo, the text 'central de serviços' is displayed in a bold, black, sans-serif font. Below the logo and text, the heading 'Faça login na sua conta' is centered. Underneath this heading, there are two input fields: one for 'Usuário' and one for 'Senha'. To the right of the 'Usuário' field is a small button with a question mark and the text '? FAQ'. To the right of the 'Senha' field is a link that says 'Esqueceu sua senha?'. Below the password field is a checkbox labeled 'Lembrar de mim'. At the bottom of the form is a large orange button with the text 'Entrar'.

importante!



Na página inicial clique em **SAGUI** – Sistema de Apoio a Gestão Universitária Integrado.

The screenshot shows the 'central de serviços' dashboard. At the top, there are navigation links for 'Home' and 'Serviços', and a user profile 'Discente UFSCAR (estrutura de árvore)'. Below this is a row of six colored cards representing ticket counts: 'Atribuído' (0), 'Solucionado' (0), 'Novo' (0), 'Chamados atrasados' (0), 'Chamados pendentes' (0), and 'Chamados planejados' (0). A left sidebar contains 'Serviços', 'Meus chamados', and 'FAQ'. The main content area features a search bar and a grid of service tiles. The 'SAGUI' tile, which includes a gear icon, is highlighted with a red border. Other tiles include 'E-mail', 'ProPGWeb', 'SIGA', 'Moodle AVA2 e AVAdmin - Discentes', 'Carteirinha', 'Rede Sem Fio', 'Incidente - Monitoramento Segurança', 'Sistema de Votação', 'Ingresso SISU 2025', 'ProExWeb', and 'Cluster UFSCar - Suporte'.

importante!



Escolha a opção “**Problemas nos dados cadastrais**” e descreva o problema.

SAGUI

O objetivo deste serviço é fornecer suporte e auxiliar os usuários na resolução de problemas encontrados no Sistema de apoio a Gestão Universitária e, também, providenciar informações que ainda não estejam disponíveis no sistema.

Dados para Solicitar o Serviço

Solicitação

----- ▲

Problema de Acesso ao sistema

Problema nos dados cadastrais

Reserva de Salas

Estagio Probatório

Cargos e funções

Enviar

importante!



Não conseguiu acessar a Central de Serviços? Preencha o **formulário** disponível no site da SIn: <https://www.sin.ufscar.br/servicos/atendimento-ao-usuario/acesso-central-servicos>

Nome Completo *

E-mail institucional *

Informe preferencialmente seu e-mail institucional (@ufscar.br ou @estudante.ufscar.br)

E-mail alternativo *

CPF *

Informe somente o números

Curso / Departamento *

Tipo de vínculo *

Descrição do problema ou Dúvida *

Simplex **B** *I* A

PRONTO!

**Agora você já sabe como acessar a
Biblioteca Virtual Pearson!**



**Caso tenha alguma dúvida a respeito do processo,
entre em contato com a Divisão de Tecnologia e
Difusão da Informação (DiTDI) do Sistema
Integrado de Bibliotecas da UFSCar (SIBi-UFSCar)
pelo: tecnologia.sibi@ufscar.br.**