

## CÂMARA TÉCNICA DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL

**Missão:** Discutir e apontar estratégias e soluções relacionadas a questões técnicas e de gestão, bem como contribuir com a implementação e manutenção do Repositório Institucional (RI UFSCar)

### **Equipe:**

André Pereira da Silva (B-So)

Caroline Periotto (DePC)

Cleber Machado Maia (BCo)

Denilson de Oliveira Sarvo (DePC)

Isadora Victorino Evangelista Geroto (B-LS)

Maria Helena Sachi do Amaral (B-Ar)

Marisa Cubas Lozano (DePC)

Milena Polsinelli Rubi (BSo)

Ronildo Santos Prado (BCo)

### **Tarefas executadas atualmente:**

- Módulo de validação do TCC: agora é possível rejeitar o item quando apresentado alguma inconsistência. Finalização da proposta de Política de Autodepósito do TCC que está em implementação nas instâncias da universidade e do Manual de Autodepósito de Teses e Dissertações. Nesse mesmo âmbito, o ambiente teste está em execução, o Manual de Validação está sendo elaborado pela equipe.
- Atualização do Manual de Dados de Pesquisa: revisão do formulário de submissão dos dados de pesquisa e os campos Dublin Core, prevendo melhorias nas orientações e critérios de validação dos itens. Investigar o uso de atribuição de licença Creative Commons para conjunto de dados.
- Discussões acerca de demandas pontuais levantadas por usuários por meio do Help Desk (e-mail e SEi) relativas ao Repositório, atendendo seus questionamentos e buscando a contínua evolução da plataforma para melhor atendimento aos docentes e discentes.

- Atuando enquanto uma instância de tomadas de decisões relativas ao Repositório Institucional.
- Revisão e definição de processos e procedimentos, como por exemplo: canais de comunicação, respostas padrões, definição dos processos de tramitação no SEi, dentre outros.

**Tarefas planejadas:**

- Discussões com a SIn a respeito de: criação de grupo de controle a respeito do LDAP para limitar o acesso ao autodepósito pelos docentes e controle de autoridade dos dados;
- Conduzir as discussões a respeito da aprovação da Política de Autodepósito de TCC;
- Revisão do fluxo das submissões na coleção de Teses e Dissertações;
- Implementação de novas coleções no Repositório, em especial a Coleção de Artigos, tendo em vista as atuais exigências da FAPESP. Isso envolve além da elaboração do formulário de submissão, a elaboração de Manuais e Políticas de depósito, conforme realizado com as outras coleções e de forma a respaldar as decisões tomadas.
- Atendimento de demandas institucionais que possam surgir com caráter emergencial e exigem da Câmara uma solução, como por exemplo, a exigência do MEC do autodepósito de TCC em Repositórios Institucionais constantemente atualizados; a coleção de dados de pesquisa conforme exigência da FAPESP e, mais recentemente, a coleção de artigos conforme a exigência da mesma agência financiadora.

Cumprir destacar que a CT-RI possui a dinâmica de reunir-se periodicamente uma vez por semana para trabalhar nos projetos do Repositório e atuar na tomada de decisões e utiliza-se como o Trello como ferramenta de apoio nas pautas.