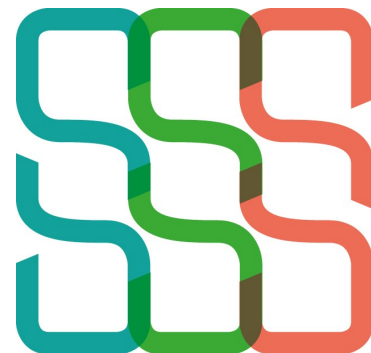




BOLETIM INFORMATIVO

Em novembro de 2016, com a nomeação do Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral como diretor da Unidade, iniciou-se uma nova gestão no SIBi-UFSCar. Essa modificação resultou na reestruturação do Sistema Integrado para focar suas atividades em dois objetivos principais: pautar o desenvolvimento do projeto institucional da UFSCar, desenvolvendo competências informacionais da comunidade, elaborando e analisando indicadores de produção científica e tecnológica, e oferecendo serviços de informação e espaços de acesso à cultura e lazer; e transformar o equipamento biblioteca em um espaço de conversação, maximizando a interação, a colaboração e o compartilhamento de conhecimento na comunidade acadêmica da UFSCar. Para atingir esses objetivos foi realizada a formalização da agenda do comitê gestor e criado um ambiente virtual para a comunicação e apoio às tomadas de decisões. Além do ambiente virtual, foram realizadas visitas presenciais para a aproximação com as bibliotecas. Como decisão do Comitê Gestor foi estabelecida a divisão de recursos financeiros com base no número de alunos das unidades. Foram propostos projetos pilotos em cada biblioteca, os quais demandaram esforços na busca por recursos (financeiros, tecnológicos e humanos):

- Aquisição de portões de segurança para a Biblioteca Comunitária de São Carlos, possibilitando a entrada de mochilas na biblioteca;
- Instalação de uma nova rede de wi-fi para a Biblioteca Comunitária;
- Capacitação dos bibliotecários envolvendo a participação de eventos como Pergamum, CBBD e curso de Bibliometria e Indicadores Científicos, oferecido pelo NIT/Materiais;
- Encerramento do contrato da empresa Informare;
- Compra do serviço de manutenção do sistema de gestão de bibliotecas: Software Pergamum.;
- A secretaria Executiva tem o papel de assessorar o SIBi, principalmente no processo de comunicação e disponibilização da informação para a comunidade interna e externa da UFSCar, tais como controle de agendas, disponibilização e gestão de documentos públicos.

Modificações estruturais também foram realizadas com o encerramento do modelo de aquisição centralizado, até então realizado pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Aquisição (DiDCA), dando autonomia ao desenvolvimento de coleções para cada unidade (sendo realizado o projeto piloto de aquisição na unidade de Lagoa do Sino) e a criação de um setor de tecnologias, a partir da demanda de apropriação de conhecimentos, visando o domínio de questões técnicas e de gestão, além da necessidade de articulação com outros atores envolvidos nas atividades desenvolvidas pelas bibliotecas.

Foram implementadas três câmaras técnicas: Câmara Técnica do Software Pergamum, Câmara Técnica Repositório Institucional e Câmara Técnica Tratamento da Informação, que possuem como objetivo discutir e apontar estratégias e soluções relacionadas a questões técnicas e de gestão, dando assessoria a diretoria do SIBi e as bibliotecas do sistema. As câmaras técnicas são compostas por membros do SIBi, das quatro bibliotecas e de outros setores, como por exemplo, o Departamento de Ciência da Informação e a Secretaria de Informática.



Câmara Técnica

Pergamum

A partir da criação da CT-Pergamum iniciou-se a articulação com a Secretaria de Informática buscando a integração do Software Pergamum com os sistemas da UFSCar, o que possibilitaria a obtenção de dados de toda comunidade acadêmica de maneira automatizada, garantindo a atualização constante e a integridade entre os dados dos sistemas.

Como projeto piloto de integração foi realizada uma carga de dados de 3076 calouros de 2017 no sistema Pergamum, eliminando a necessidade de cadastros manuais. Para o projeto piloto foram realizados diagnósticos de cadastros de usuários do Pergamum, sendo realizada a padronização dos tipos de usuários; a integração de unidades organizacionais com os sistemas UFSCar e a limpeza de cadastros de usuários. Antes deste projeto o Pergamum apresentava 49958 cadastros de usuários afastados sem vínculos no Sistema, após a limpeza 9834 cadastros de usuários foram mantidos por possuir algum tipo de vínculo, os quais estão sendo avaliados, para uma nova limpeza.

Alguns cadastros apresentavam uma nomenclatura adotada antigamente no formato "Sobrenome, Nome" o que implicava na identificação de duplicidades, os quais foram padronizados para o utilizado agora "Nome e Sobrenome". Para os cadastros de pesquisadores, foi realizada a conferência de data de validade de seus cadastros, sendo afastados os que não possuem datas válidas. Para os docentes e técnicos administrativos foi realizada a pesquisa no site da UFSCar verificando se constavam como ativos, sendo inativados os cadastros não localizados ou de pessoas aposentadas. Nesse processo também foi atribuída a unidade organizacional para os cadastros ativos. O mesmo processo de diagnóstico e limpeza será realizado para todas as categorias de usuários.

Foi realizado um levantamento de 1927 nomes repetidos, que apareciam de 2 até 8 vezes cadastrados no Pergamum, os quais foram analisados e unificados quando identificados como a mesma pessoa. Como parte dessa ação também foram solicitadas as bibliotecas a verificação de usuários categorias em unidades que não são mais utilizadas, sendo afastados. As ações de limpeza de usuários proporcionou um avanço significativo para melhor integração dos sistemas e obtenção de relatórios consistentes.

Atendimento de chamados

O setor de tecnologia passou a centralizar as demandas das bibliotecas para a equipe de suporte do Pergamum, sendo articulados 92 chamados no período de janeiro a maio de 2017, tendo como destaque a definição de atualização mensal do Pergamum para toda 2ª sexta-feira de cada mês, o que facilita o planejamento de trabalho das bibliotecas. Também foram centralizados as demandas em relação ao Pergamum para a Secretaria de Informática da UFSCar.



Câmara Técnica Repositório Institucional

Foi realizada a articulação para a implantação do fluxo de autodepósito das teses e dissertações, sendo a proposta de fluxo apresentada e aprovada na 89ª reunião do CoPG.

Como atividade de melhorias para a coleção já implementada no RI-UFSCar, foi realizado um controle de autoridade das teses e dissertações disponíveis nas coleções atuais. Como perspectivas está a criação de tutoriais e manuais para a orientação de uso do fluxo de autodepósito.

SIBi Câmara Técnica Tratamento da Informação

Em junho foi realizada a primeira reunião da Câmara Técnica de Tratamento da Informação, com coordenação da Profa. Dra. Zaira Zafalon do Departamento de Ciência da Informação, sendo definida a estrutura da câmara, formada por uma coordenação, vice-coordenação, representantes do SIBi, representantes de cada biblioteca e representantes para arquivo. A partir da primeira reunião foi fixada a agenda de trabalho da câmara técnica e a definição de membros efetivos e suplentes.

Expediente

Diretor

Roniberto M. do Amaral

Equipe SIBi-UFSCar

Bruna Rodrigues
Daniele Amaral
Denilson Sarvo
Emilene Ribeiro
Marina Freitas
Paulo Sérgio Casella
Silmara Cavaretti
Silmara Helena Capovilla
Silvana Regina Pau
Vânia Helena Gonçalves

Colaboração

Leandro de Oliveira Lopes